

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА №13 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

ПРИКАЗ

09.01.2024г.

№ 19 / 1

**О мерах по предупреждению незаконного
сбора денежных средств в МОУ**

На основании письма заместителя председателя правительства Российской Федерации от 27 августа 2013г. №ОГ-П8-6157, а также на основании письма Советского ТУ ДОАВ «О комплексе мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей воспитанников» и в целях усиления контроля за деятельностью МОУ в части привлечения и использования внебюджетных средств,

п р и к а з ы в а ю:

1. Заведующему хозяйством Светлане Юрьевне Сысоевой:
 - 1.1. Производить прием средств на основании письменного заявления благотворителя на имя руководителя МОУ либо договора пожертвования, заключенного в установленном порядке.
 - 1.2. Оформлять отчет о расходовании благотворительных и иных средств в виде акта, подписанного руководителем МОУ, материально ответственным лицом МОУ и благотворителем.
 - 1.3. Своевременно предоставлять в Советское ТУ ДОАВ документы для оформления на отдельный баланс имущества, полученного от благотворителя и (или) приобретенного за счет внесенных им средств.
2. Воспитателям групп:
 - 2.1. Своевременно вести учет поступлений благотворительных и иных средств на лицевой счет образовательного учреждения.
 - 2.2. Обеспечить поступление денежных средств только безналичным способом через кредитные организации на внебюджетный счет МОУ.
 - 2.3. Предоставлять ежегодные отчеты родителям (законным представителям) МОУ о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в МОУ.
 - 2.4. Запретить родителям (законным представителям) воспитанников сбор наличных денежных средств в МОУ.
 - 2.5. Не допускать неправомочные действия органов самоуправления МОУ, в том числе, родительских комитетов, и представителей родительской общественности к сбору денежных средств наличным путем, а также принуждение к внесению благотворительных средств родителей (законных представителей) воспитанников.
3. Старшему воспитателю Ирине Александровне Холодовой:
 - 3.1. Разработать план мероприятий, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников на 2024 год до 25.01.2024г.
 - 3.2. Организовать проведение разъяснительной работы с председателями родительских комитетов по оформлению решений о привлечении добровольных пожертвований в соответствии с требованиями действующего законодательства (обязательное ведение протоколов заседания родительского комитета, отражение

